Компонент ОПОП

44.04.01 Педагогическое образование,

Менеджмент в образовании наименование ОПОП

M1.O.06

шифр дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ					
Дисциплины (модуля)	Управление персоналом	в образовательной орг	анизации		
Разработчик:		Утверждено на засе	едании кафедры		
_Пунанцев А.А	<u>\.</u>	педагогики			
ФИО		наименование кафедры			
ст. преподавато	ель кафедры педагогики	протокол № <u>6</u> от	$28.02.2024\Gamma$.		
должност	ГЬ	· —			
канд. пед. наук		Заведующий кафедрой педагогики			
ученая степе		oused) remini nad ou	Pr - 11 - 11 - 11 - 11 - 11 - 11 - 11 -		
		Blemm	Черник В.Э		
		подпись	ФИО		

1. Критерии и средства оценивания компетенций и индикаторов их достижения, формируемых дисциплиной (модулем)

Код и	Код и наименование	Результаты о	бучения по дисципл	ине (модулю)	Оценочные	Оценочные
наименование компетенции	индикатора(ов) достижения компетенции	Знать	Уметь	Владеть	средства текущего контроля	средства промежуточной аттестации
УК-1.	УК-1.1.	сущность и	ВЫЯВЛЯТЬ	навыками анализа	Практические	Вопросы к зачету
Способен	Анализирует	содержание	проблемную	различных	работы,	
осуществлять	проблемную	проблемной	ситуацию в	вариантов решения	выполнение	
критический	ситуацию как	ситуации,	процессе анализа	проблемной	доклада,	
анализ	систему,	системного	состояния	ситуации на основе	подготовка	
проблемных	выявляя ее	подхода, способы	коллектива,	системного	презентации,	
ситуаций на	составляющие и	выработки	определять этапы	подхода, оценки их	решение кейс-	
основе	связи между	стратегии	ее разрешения с	преимуществ и	заданий	
системного	ними	действий по	учетом	рисков;		
подхода,	УК-1.2.	разрешению	вариативных	грамотного,		
вырабатывать	Определяет	проблемных	контекстов;	логичного и		
стратегию	пробелы в	ситуаций; природу	находить,	аргументированног		
действий	информации,	управленческого	критически	о формулирования		
	необходимой	труда и процессов	анализировать и	собственных		
	для решения	менеджмента,	выбирать	суждений и		
	проблемной	должностные и	информацию,	оценок, выработки		
	ситуации, и	функциональные	необходимую	стратегии		
	проектирует	обязанности,	для выработки	действий;		
	процессы по их	способы	стратегии	определения и		
	устранению	достижения целей	действий по	оценки		
	УК-1.3.	и повышения	разрешению	практических		
	Критически	эффективности	проблемной	последствий		
	оценивает	работы	ситуации;	реализации		
	надежность	организации;	использовать	действий по		
	источников	нормативные	современную	разрешению		
	информации,	правовые	информационну	проблемной		
	работает с	документы,	ю технологию и	ситуации;		

противоречивой регламентирующи средства искусством информацией из коммуникации, управления профессиональную необходимые в человеческими разных источников деятельность; управленческом ресурсами, УК-1.4. процессе; налаживанием психолого-Разрабатывает и внешних связей, педагогические применять способностью к содержательно основы содержание аргументирует самооценке и организации основных профессиональног стратегию правовых умению делать о взаимодействия; документов, правильные решения проблемной принципы выводы; нормами регламентирующ профессиональной профессиональной ситуации ИХ на профессиональну этики при основе ЭТИКИ ю деятельность, реализации системного И разрабатывать профессиональной междисциплина рных подходов программы деятельности с УК-1.5. мониторинга и участниками Использует образовательных оценки логикоотношений; результатов методологическ реализации навыками ий профессионально оптимизации своей инструментарий профессиональной й деятельности в ДЛЯ соответствии с деятельности в критической нормативносоответствии с правовыми оценки нормативноактами в сфере современных правовыми актами в сфере концепций образования; философского и образования; анализировать социального состояние методами характера в коллектива; выполнения своей основных функций понимать мотивы предметной управления: поведения своих области планирования, подчиненных;

УК-3.	УК-3.1.	побуждать	организации,	
Способен	Разрабатывает	сотрудников к	мотивации,	
организовыват	стратегию	продуктивной	координации и	
ь и руководить	сотрудничества	работе;	контроля	
работой	и на ее основе	стимулировать	Komponn	
команды,	организует	ИХ		
вырабатывая	отбор членов	профессиональн		
_	-	ый рост		
командную стратегию для	команды для достижения	ый рост		
-	поставленной			
достижения				
поставленной	цели УК-3.2.			
цели				
	Планирует и			
	корректирует			
	работу команды			
	с учетом			
	интересов,			
	особенностей			
	поведения и			
	мнений ее			
	членов			
	УК-3.3.			
	Разрешает			
	конфликты и			
	противоречия			
	при деловом			
	общении на			
	основе учета			
	интересов всех			
	сторон			
	УК-3.4.			
	Организует			
	дискуссии по			

	заданной теме и
	обсуждение
	результатов
	работы команды
	с привлечением
	оппонентов
	разработанным
	идеям
	УК-3.5.
	Планирует
	командную
	работу,
	распределяет
	поручения и
	= -
	делегирует
	полномочия
	членам
OFFICE 1	команды
	ОПК-1.1. Знает
	приоритетные
осуществлять	направления
И	развития
оптимизироват	системы
	образования
* *	Российской
ную	Федерации,
деятельность в	законы и иные
соответствии с	нормативно-
нормативными	правовые акты,
правовыми	регламентирую
актами в сфере	щие
образования и	деятельность в
нормами	сфере

профессиональ	образования в			
ной этики	Российской			
нои этики				
	Федерации ОПК-1.2. Умеет			
	применять			
	основные			
	нормативно-			
	правовые акты в			
	сфере			
	образования и			
	профессиональн			
	ой деятельности			
	с учетом норм			
	профессиональн			
	ой этики,			
	выявлять			
	актуальные			
	проблемы в			
	сфере			
	образования с			
	целью			
	выполнения			
	научного			
	исследования			
	ОПК-1.3.			
	Владеет			
	действиями по			
	соблюдению			
	правовых,			
	нравственных и			
	этических норм,			
	требований			
	профессиональн			
	To To To To The state of the st		1	

	ой этики в
	условиях
	реальных
	педагогических
	ситуаций;
	действиями по
	осуществлению
	профессиональн
	ой деятельности
	в соответствии
	с требованиями
	федеральных
	государственны
	X
	образовательны
	х стандартов
	всех уровней
	образования
ОПК-7.	ОПК-7.1. Знает
Способен	педагогические
планировать и	основы
организовыват	построения
Ь	взаимодействия
взаимодействи	с субъектами
я участников	образовательног
образовательн	о процесса;
ых отношений	методы
	выявления
	индивидуальны
	х особенностей
	обучающихся;
	особенности
	построения

взаимодействия			
с различными			
участниками			
образовательны			
х отношений с			
учетом			
особенностей			
образовательно			
й среды			
учреждения.			
ОПК-7.2. Умеет			
использовать			
особенности			
образовательно			
й среды			
учреждения для			
реализации			
взаимодействия			
субъектов;			
составлять			
(совместно с			
другими			
специалистами)			
планы			
взаимодействия			
участников			
образовательны			
х отношений;			
использовать			
для организации			
взаимодействия			
приемы			

<u>-</u>	 	 	
организаторско			
й деятельности.			
ОПК-7.3.			
Владеет			
технологиями			
взаимодействия			
И			
сотрудничества			
В			
образовательно			
м процессе;			
способами			
решения			
проблем при			
взаимодействии			
с различным			
контингентом			
обучающихся;			
приемами			
индивидуальног			
о подхода к			
разным			
участникам			
образовательны			
х отношений			

2. Оценка уровня сформированности компетенций (индикаторов их достижения)

Показатели	1	ценки уровня сформировані	ности компетенций (индикат	оров их достижения)
оценивания компетенций (индикаторов их достижения)	Ниже порогового («неудовлетворительно»)	Пороговый («удовлетворительно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний в объёме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности.	Уровень знаний в объёме, соответствующем программе подготовки.
Наличие умение	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объёме (отсутствуют пояснения, неполные выводы)	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все основные задания с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания в полном объёме, но с некоторыми недочётами.	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все основные и дополнительные задания без ошибок и погрешностей. Задания выполнены в полном объёме без недочётов.
Наличие навыков (владение опытом)	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для выполнения стандартных заданий с некоторыми недочётами.	Продемонстрированы базовые навыки при выполнении стандартных заданий с некоторыми недочётами.	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все основные и дополнительные задания без ошибок и погрешностей. Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач.
Характеристика сформированности компетенций	Компетенции фактически не сформированы. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. ИЛИ Зачётное количество баллов не набрано согласно установленному диапазону.	Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. ИЛИ Набрано зачётное количество баллов согласно установленному диапазону	Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков достаточно для решения стандартных профессиональных задач. ИЛИ Набрано зачётное количество баллов согласно установленному диапазону	Сформированность компетенций полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в полной мере достаточно для решения сложных, в том числе нестандартных, профессиональных задач. ИЛИ Набрано зачётное количество баллов согласно установленному диапазону

3. Критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля

3.1 Критерии и шкала оценивания практических работ

Перечень практических работ, описание порядка выполнения и защиты работы, требования к результатам работы, структуре и содержанию отчёта и т.п. представлены в методических материалах по освоению дисциплины (модуля) и в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

Баллы	Критерии оценивания
	Задание выполнено полностью и правильно. Отчёт по практической работе подготовлен
10	качественно в соответствии с требованиями. Полнота ответов на вопросы преподавателя при
	защите работы.
	Задание выполнено полностью, но нет достаточного обоснования или при верном решении
8	допущена незначительная ошибка, не влияющая на правильную последовательность
	рассуждений. Все требования, предъявляемые к работе, выполнены.
	Задания выполнены частично с ошибками. Демонстрирует средний уровень выполнения
5	задания на практическую работу. Большинство требований, предъявляемых к заданию,
	выполнены.
	Задание выполнено со значительным количеством ошибок на низком уровне. Многие
0	требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.
U	ИЛИ
	Задание не выполнено.

3.2 Критерии и шкала оценивания доклада

Тематика докладов, информационных сообщений по дисциплине (модулю), требования к структуре, содержанию и оформлению изложены в методических материалах по освоению дисциплины (модуля), представлены в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

ФОС включает перечень примерных тем докладов:

- 1. Особенности руководства в школе.
- 2. Стиль руководства. «Управленческая решетка»
- 3. Авторитарный, демократический, либеральный стили руководства. Достоинства и недостатки
 - 4. Деловые качества руководителя.
 - 5. Концепция управления персоналом.
 - 6. Принципы управления персоналом
 - 7. Методы построения системы управления персоналом.
 - 8. Методы управления персоналом.
 - 9. Ценностно-ориентационная зрелость коллектива.
 - 10. Организованность коллектива.
 - 11. Сплоченность коллектива.
 - 12. Организационная культура коллектива
- 13. Система повышения квалификации сотрудников. Организация методической работы в образовательной организации, ее роль в повышении профессионализма учителя.
 - 14. Содержательные теории мотивации.
 - 15. Процессуальные теории мотивации.
 - 16. Мотивационная среда школы.
 - 17. Обобщенная модель мотивации
 - 18. Система стимулирования.
 - 19. Система оценки кадров.
 - 20. Показатели оценки.
 - 21. Методы построения оценочных шкал
 - 22. Методы сбора и анализа информации.

23. Организация проведения оценки. Типичные ошибки оценивания и способы их предотвращения

Баллы	Критерии оценки					
10	Ориентированность в материале, полные и аргументированные ответы на дополнительные					
	вопросы. Материал изложен логически последовательно, присутствуют самостоятельные					
	выводы, используется материал из дополнительных источников, интернет-ресурсов.					
	Сообщение носит исследовательский характер. Используется наглядный материал					
	(презентация).					
8	Ориентированность в материале, но присутствуют некоторые затруднения в ответах на					
	дополнительные вопросы. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.					
	Отсутствует наглядный материал (презентация).					
5	Трудности в подборе материала, его структурировании. Использована, в основном, учебная					
	литература, не использованы дополнительные источники информации. Трудности в ответе на					
	дополнительные вопросы по теме сообщения, формулировке выводов. Материал изложен не					
	последовательно, не установлены логические связи.					
0	Доклад подготовлен по одному источнику информации либо не соответствует теме.					
	ИЛИ					
	Доклад не подготовлен.					

3.3 Критерии и шкала оценивания мультимедийной презентации

Требования к структуре, содержанию и оформлению представлены в методических материалах по освоению дисциплины (модуля) и в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

Баллы	Критерии оценки
10	Презентация соответствует теме самостоятельной работы. Оформлен титульный слайд с заголовком. Сформулированная тема ясно изложена и структурирована, использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме, выдержан стиль, цветовая гамма, использована анимация, звук. Логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению. Работа оформлена и предоставлена в установленный срок.
8	Презентация соответствует теме самостоятельной работы. Имеются неточности в изложении материала. Отсутствует логическая последовательность в суждениях. Не выдержан объём презентации, имеются упущения в оформлении. На дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Работа оформлена и предоставлена в установленный срок.
5	Презентация соответствует теме самостоятельной работы. Сформулированная тема изложена и структурирована не в полном объёме. Не использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме. Присутствуют существенные отступления от требований к составлению презентации. Допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы.
0	Работа не выполнена или не соответствует теме самостоятельной работы.

4. Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении промежуточной аттестации

Критерии и шкала оценивания результатов освоения дисциплины (модуля) с зачётом Если обучающийся набрал зачётное количество баллов согласно установленному диапазону по дисциплине (модулю), то он считается аттестованным.

Оценка	Баллы	Критерии оценивания
Зачтено	61-100	Набрано зачётное количество баллов согласно установленному диапазону
Не зачтено	Менее 61	Зачётное количество согласно установленному диапазону баллов не набрано

5. Задания диагностической работы для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) в рамках внутренней и внешней независимой оценки качества образования

ФОС содержит задания для оценивания знаний, умений и навыков, демонстрирующих уровень сформированности компетенций и индикаторов их достижения в процессе освоения дисциплины (модуля).

Комплект заданий разработан таким образом, чтобы осуществить процедуру оценки каждой компетенции, формируемых дисциплиной (модулем), у обучающегося в письменной форме.

Содержание комплекта заданий включает: ситуационные задания.

Типовое ситуационное задание

При создании системы оценки качества образования, наряду с оценкой знаний школьников, следует включить весь комплекс показателей, начиная от организации питания и досуга обучающихся до учебно-методического обеспечения образовательного процесса. Важно также оценивать степень доступности образовательных услуг с учетом реальных потребностей и возможностей школьников; учитывать влияние школы на здоровье детей и их социализацию; говорить о системе дополнительного образования, о наличии в ней ресурсов, направленных на решение вопросов сопровождения и поддержки развития детей разных категорий; анализировать отсроченные или косвенные эффекты деятельности образовательных учреждений и системы образования в целом.

Составьте таблицу с позиции компетентностного подхода процедуры оценки:

1. Качество образовательных достижений учащихся по следующей таблице

	1. Качество образовательных достижении учащихся по следующей таблице					
№	Виды компетенций	Компетенции	Процедура оценки	Инструмент		
1.	Общеобразовательные достижения					
2.	Ключевые компетенции					
3.	Межличностные компетенции					
4.	Инструментальные (когнитивные способности, технологические умения лингвистические умения, компьютерные навыки)					
5.	Системные компетенции					
6.	Социально-личностные компетенции					

2. Качество деятельности административного работника

Nº	Компетенции	Характеристика	Процедура оценки	Инструмент
1.	Компетентность			
2.	Ответственность			
3.	Мобильность			

3. Качество деятельности педагога

No	Компетенции	Характеристика	Процедура оценки	Инструмент
1.	Открытость			
2.	Профессионализм			
3.	Информационная грамотность			
4.	Авторитет			

4. Качество организации образовательного процесса

No	Компетенции	Характеристика	Процедура оценки	Инструмент
1.	Качество организации образовательного процесса			
2.	Материально- техническое обеспечение			
3.	Качество образовательных программ			

Используя таблицы, разработайте схему организации оценки и управления качеством образования